

รับที่.....

วันที่.....



หนังสือที่.....

วันที่.....

บัญชีเงินที่.....

คำเตือน ผู้ขอผู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่
กำหนดไว้ตามแบบคำขอผู้ ด้วยลายมือของตนเอง
โดยถูกต้องและครบถ้วนมิฉะนั้นสภกรณ์ไม่รับพิจารณา

คำขอผู้สามัญกรณีพิเศษเพื่อแก้ปัญหาหนี้สินแบบเบ็ดเสร็จ
ประเภทลดหนี้สถาบันการเงินอื่นของสมาชิกกลุ่มข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เขียนที่

วันที่

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....เสนอคำขอผู้สามัญกรณี
พิเศษเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอผู้สามัญกรณีพิเศษเพื่อแก้ปัญหาหนี้สินแบบเบ็ดเสร็จประเภทลดหนี้สถาบันการเงินอื่นของสมาชิกกลุ่ม
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....บาท (.....)

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....ได้รับเงินได้รายเดือน ๑ ละ.....บาท

ข้อ 3. นอกจากค่าหุ้นและเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อดำรงชีพ ซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกัน
คือสมาชิกผู้ค้ำประกันผู้มีชื่อต่อไปนี้ผูกพันค้ำประกันตามคำขอผู้จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

สมาชิกที่จะเป็นผู้ค้ำประกัน

(1) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....เงินได้รายเดือน.....บาท

ลายมือชื่อ.....

(2) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....เงินได้รายเดือน.....บาท

ลายมือชื่อ.....

(3) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....เงินได้รายเดือน.....บาท

ลายมือชื่อ.....

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งคืนเงินกู้ พร้อมดอกเบี้ยในอัตราไม่เกินกฎหมายกำหนด เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน
(เว้นแต่งวดสุดท้าย) งวดละ.....บาท เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ 5. ในการรับเงิน ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสำหรับเงินกู้สามัญ (กรณีพิเศษ) ให้สหกรณ์ไว้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 6. ในการกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับคำขออนุญาตของสามี/ภรรยา ซึ่งพร้อมที่จะทำคำอนุญาตให้ไว้เป็นหลักฐาน
ในท้ายหนังสือผู้ด้วย

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด ตรวจสอบข้อมูลและ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวและ/หรือข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อหรือเครดิตและ/หรือข้อมูลอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารหรือสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลอื่นใด ไม่ว่าข้าพเจ้าจะได้รับอนุมัติเงินกู้หรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ความยินยอมนี้เป็นการให้ความยินยอมโดยไม่มีข้อจำกัด ไม่มีเงื่อนไข ไม่มีข้อสงวนใดๆ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาเงินกู้ โดยข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิกเพิกถอนการให้ความยินยอมแต่อย่างใด

.....ผู้ขอกู้ โทร.

(.....)

.....พยาน

(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส (ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เป็นคู่สมรสของ.....

ได้ยินยอมให้.....ยื่นคำขอกู้เงินของสหกรณ์ ตามคำขอกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้า

ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

.....พยาน

(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา / ผู้แทนสมาชิกประจำหน่วย / ผู้ประสานงานสมาชิก

วันที่

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็นและตามที่สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

(1) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติการณ์อาจถูกออกรายการหรือไม่

(2) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์เป็นจำนวนมากหรือไม่

(3) ข้อชี้แจงอื่น ๆ

ลายมือชื่อ.....ตำแหน่ง.....

(.....)

รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอกเอง

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงิน.....บาท

เงินได้รายเดือน (บาท)	มีค่างั้น (บาท)	จำนวนวงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ			รวม	วงเงินกู้คงเหลือ (บาท)
			สามัญ	ฉุกเฉิน	พิเศษ		

หมายเหตุ (1) เคยผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้หรือขาดส่งเงินค่างั้นรายเดือนหรือไม่.....

(2) สมควรให้กู้หรือไม่.....

แบบแสดงรายการรับ - จ่าย เงินเดือน (เจ้าหน้าที่การเงินแกลง)

สามัญกรณีพิเศษเพื่อแก้ปัญหาหนี้สินแบบเบ็ดเสร็จ

ประเภทลดหนี้สถาบันการเงินอื่นของสมาชิกกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เงินเดือน ประจำเดือน พ.ศ.

นาย,นาง,นางสาว ตำแหน่ง ระดับ ชั้น บาท

หน่วยงาน อำเภอ จังหวัด เชียงใหม่

รายรับ	รายจ่าย
เงินเดือน บาท	สะสม กบข. 3% บาท
เงินประจำตำแหน่ง บาท	ภาษี บาท
เงินช่วยเหลือบุตร บาท	สพค. บาท
อื่น ๆ บาท	ชพค. บาท
	ชพส. บาท
	ฅคป. บาท
	สคม. บาท
รวมรับ บาท	สหกรณ์ ฯ ศธ. ชม. บาท
	สหกรณ์ ฯ ครู เชียงใหม่ บาท
	สหกรณ์เครดิตยูเนียน บาท
	รถยนต์ / รถจักรยานยนต์ บาท
	เคหะสงเคราะห์ บาท
	ฝากธนาคาร บาท
	อื่น ๆ 1. บาท
	2. บาท
	3. บาท
คงเหลือ เงินรับสุทธิ บาท	รวมจ่าย บาท

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน หน่วยงาน/โรงเรียน.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้แทนสมาชิกประจำหน่วย, เขต.....

**ขอรับรองว่ารายได้สุทธิดังกล่าว สามารถนำไปผ่อนชำระเงินกู้จาก สหกรณ์ โดยไม่กระทบกระเทือน
ต่อค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของผู้กู้**

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน/สถานศึกษา.....



หนังสือยินยอมให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด
หักเงินค่าหุ้นรายเดือนและ/หรือหนี้สินจากบัญชีออมทรัพย์

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สังกัด.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ

เชียงใหม่ จำกัด เลขประจำตัวสมาชิก.....ยินยอมให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ

เชียงใหม่ จำกัด หักเงินค่าหุ้นรายเดือนและ/หรือหนี้สินจากบัญชีออมทรัพย์ธนาคาร.....สาขา.....

บัญชีเลขที่.....จนกว่าข้าพเจ้าจะไม่มีภาระผูกพันและ/หรือหนี้สิน กับสหกรณ์ออมทรัพย์

ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

อนึ่ง ข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะเพิกถอนการให้คำยินยอมตามหนังสือฉบับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ โดยมี
หนังสือบอกกล่าวไปยัง สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

หนังสือยินยอมฉบับนี้ ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำใน
หนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ
ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์/พยาน

(.....)

หมายเหตุ

1. แบบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน
2. แบบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชี



บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

เรื่อง ยินยอมให้ส่วนราชการหักเงิน ณ ที่จ่ายชำระหนี้สหกรณ์ฯ เป็นลำดับแรก

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....รับราชการใน
ตำแหน่ง.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ได้รับอนุมัติเงินกู้.....จำนวน.....บาท(.....)

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินและนำเงินส่งให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด ก่อนเป็นลำดับแรก และหากข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ /พนักงานราชการ /
ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จหรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้า
สังกัดอยู่ หักเงินที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากราชการ ให้สหกรณ์ฯตามยอดที่สหกรณ์ฯได้แจ้งฯไปยังหน่วยงานของข้าพเจ้า

ให้บันทึกข้อความนี้มีผลตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะ
ไม่ถอนการให้ความยินยอมตามบันทึกข้อความนี้จนกว่าข้าพเจ้าจะพ้นภาระหนี้สินกับสหกรณ์ฯ

บันทึกข้อความนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในบันทึกนี้ทั้ง
หมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

ผู้บังคับบัญชา

เจ้าหน้าที่การเงิน

คำแนะนำในการยื่นกู้

สามัญกรณิพิเศษเพื่อแก้ปัญหาหนี้สินแบบเบ็ดเสร็จ

ประเภทลดหนี้สถาบันการเงินอื่นของสมาชิกกลุ่มข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เอกสารประกอบคำขอกู้ (อย่างละ 1 ชุด)

1. สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้, ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
2. สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนหย่า สำเนาเอกสารเปลี่ยนชื่อ และชื่อสกุล ของผู้กู้, ผู้ค้ำประกัน, คู่สมรสของผู้กู้ และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)
3. เอกสารบัญชีสรุปรายการรับ/จ่าย หรือ สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด ที่ทางหน่วยงานต้นสังกัดออกให้ ของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
4. Statement ธนาคารที่เงินเดือนเข้าย้อนหลัง 3 เดือน
5. เอกสารแสดงหนี้สินจากสถาบันการเงินอื่น ที่ระบุถึงจำนวนหนี้สินที่คงค้าง และ ยอดส่งหักรายเดือน เช่น ใบแจ้งหนี้เดือนล่าสุด ใบเสร็จรับเงิน หนังสือรับรองหนี้ (ทั้งนี้ต้องเป็นหนี้สินที่เกิดขึ้นก่อน 1 เมษายน 2564)
6. หลักฐานอื่นที่สหกรณ์ร้องขอ

หลักเกณฑ์การให้กู้

วงเงินกู้ (บาท)	ค่าหุ้นรวมกับเงินฝาก ออมทรัพย์เพื่อดำรงชีพ (ร้อยละของวงเงินกู้)	ผู้ค้ำประกัน (คน)
ไม่เกิน 700,000 บาท	18	2
ตั้งแต่ 700,001 บาท – 1,000,000 บาท	18	3

★ ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระหนี้รายเดือนของเงินกู้สามัญกรณิพิเศษเพื่อลดหนี้จากสถาบันการเงินอื่นของสมาชิกแล้ว ไม่น้อยกว่า 30% ของเงินได้รายเดือน

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 5.80% ต่อปี

การส่งชำระหนี้

- (1) กำหนดให้ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 150 งวด และต้องส่งชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในอายุไม่เกิน 65 ปี
- (2) เมื่อเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการแล้ว และได้รับเงินบำนาญ สมาชิกสามารถขยายวงส่งชำระได้ ทั้งนี้ให้ส่งชำระได้ไม่เกินอายุ 75 ปี และไม่เกิน 150 งวด