



ประกาศ

สทหรณ์อ้อมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

ที่ 25/2569

เรื่อง จรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์

เพื่อให้บุคคลของสหกรณ์ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์ ได้ตระหนักรู้ว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ มีข้อควรปฏิบัติ และไม่พึงปฏิบัติใดบ้างที่ต้องยึดถืออย่างเคร่งครัด เพื่อองค์กรที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ได้รับยกย่องให้เกียรติศักดิ์ศรี จึงกำหนดจรรยาบรรณบุคลากรของสหกรณ์ ไว้ดังนี้

หมวด 1

จรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

(1) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อสหกรณ์และสมาชิก

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์ และสมาชิกโดยรวม
2. ปฏิบัติหน้าที่โดยประยุกต์ความรู้ และประสบการณ์การบริหารจัดการอย่างสุดความสามารถ ในทุกกรณีด้วยความระมัดระวัง และไตร่ตรอง ผ่านการพิจารณาอย่างรอบด้าน
3. รักษาความลับของสหกรณ์โดยไม่แจ้งแก่บุคคลภายนอกด้วยวิธีการใด ๆ เว้นแต่ข้อมูลที่ต้องรายงานให้แก่หน่วยงานกำกับของรัฐที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย
4. จัดการดูแลมิให้สินทรัพย์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ต่างๆ ของสหกรณ์เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
5. รายงานสถานภาพของสหกรณ์โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
6. มุ่งมั่นดำเนินงานสหกรณ์ให้มีความมั่นคง สามารถสร้างการความเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินงานด้วยความรอบคอบ และโปร่งใส เสริมสร้างความเป็นดีอยู่ดีของสมาชิก
7. ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสหกรณ์

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อฝ่ายจัดการของสหกรณ์

1. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน และสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าตามความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานให้พร้อมต่อการให้บริการสมาชิกโดยรวมและทั่วถึง
2. ปฏิบัติ และควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด
3. รับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของผู้ปฏิบัติงาน
4. ปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ และความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคล และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และหลีกเลี่ยงการดำเนินการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน
5. ให้ความมั่นใจในเรื่องสวัสดิภาพ สวัสดิการ รวมถึงให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงานการแต่งตั้ง และโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษผู้ปฏิบัติงาน ต้องกระทำด้วยความยุติธรรม ความสุจริตใจ
6. ให้ความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อการใช้ชีวิต และทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ มีการกำหนดมาตรการความปลอดภัยที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสหกรณ์ และให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสหกรณ์
7. เน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ และบทบาท เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณทั่วทั้งสหกรณ์

(3) คณะกรรมการดำเนินการต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ในนามสหกรณ์ หรือเพื่อหวังผลความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน หรือการพิจารณาความดีความชอบประจำปี

(4) คณะกรรมการดำเนินการต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. ไม่ใช้โอกาส หรือตำแหน่งหน้าที่ทางการงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น
2. ไม่ทำการใด ๆ ที่ขัดแย้งกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์
3. ตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของสมาชิก และสหกรณ์
4. ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียงธรรม
5. ไม่นำผลประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นในครอบครัวมามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ให้เป็นไปจากหลักการข้างต้น

หมวด 2

จรรยาบรรณของที่ปรึกษาสหกรณ์ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(1) ที่ปรึกษาของสหกรณ์ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต่อสหกรณ์

1. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. ประพฤติตนเหมาะสมกับเป็นผู้ปฏิบัติงานสหกรณ์ทั้งการรียาการยาท การวางตัว และการแต่งกาย
3. รักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่ทำให้สหกรณ์สูญเสียผลประโยชน์ และไม่เบียดบังผลประโยชน์ของสหกรณ์ไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น
4. ใช้ และรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมอันเป็นจุดมุ่งหมายที่สำคัญของสหกรณ์
5. รักษาชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของสหกรณ์ โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามของสหกรณ์ โดยไม่ให้ร้าย หรือให้ข้อมูลข่าวสาร อันจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่สหกรณ์
6. รักษาข้อมูลของสหกรณ์ไว้เป็นความลับ โดยไม่เปิดเผยข้อมูล หรือข่าวสารของสหกรณ์ที่ไม่ควรเปิดเผยและไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใด ๆ ที่คณะกรรมการสหกรณ์ยังไม่อนุญาต
7. ตระหนักถึงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์

(2) ที่ปรึกษาของสหกรณ์ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต่อการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ในนามสหกรณ์ หรือเพื่อหวังผลความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน หรือพิจารณาความดีความชอบประจำปี

(3) ที่ปรึกษาของสหกรณ์ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์

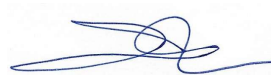
1. ไม่ใช่โอกาส หรือตำแหน่งหน้าที่ทางการงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง หรือผู้อื่น
2. ไม่ทำการใด ๆ ที่ขัดแย้งกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์
3. ตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของสมาชิก และสหกรณ์
4. ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม
5. ไม่นำผลประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นในครอบครัวว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการข้างต้น

หมวดที่ 3

จรรยาบรรณของสมาชิกสหกรณ์

1. มุ่งมั่น และอุทิศเพื่อพัฒนาให้สหกรณ์ก้าวหน้า โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด
3. สอดส่องดูแลและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
4. ร่วมทำธุรกิจของสหกรณ์ ในฐานะเจ้าของสหกรณ์
5. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองมั่นคง
6. มุ่งมั่นดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2569



(นายบรรจง พลฤทธิ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด